

**“TASDIQLANGAN”**  
**“Asakabank” AJ Xarid komissiyasi**  
**Raisi Boshqaruv Raisi maslahatchisi-**  
**Boshqaruvchi direktor**

\_\_\_\_\_ **A.Mirziyayev**  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **2025 yil**

**“KELISHILGAN”**  
**Moliyaviy direktor**



\_\_\_\_\_ **A.Semmari**

\_\_\_\_\_ **2025 yil**

**“ASAKABANK” AJ bosh ofis binolariga o’rnatilgan konditsionerlarga texnik xizmat ko’rsatish hamda ta’mirlash xizmatini ko’rsatuvchi tashkilotni eng yaxshi taklifini tanlab olish**



## I. TANLOV ISHTIROKCHISI UCHUN KO'RSATMALAR

<b>1</b>	<b>Umumiy qoidalar</b>	1.1	Mazkur tanlov hujjati O'zbekiston Respublikasining 2021-yil 22-apreldagi "Davlat xaridlari to'g'risida"gi 684-sonli qonunga asosan ishlab chiqilgan.
		1.2	Tanlash nomi: "Asakabank" AJ bosh ofisi binolariga o'rnatilgan konditsionerlarga texnik xizmat ko'rsatuvchi korxonani tanlash
		1.3	Tanlashning boshlang'ich summasi tanlov hujjatlarining narx qismida ko'rsatilgan.
		1.4	konditsionerlarga texnik xizmat ko'rsatish hamda ta'mirlash xizmatini texnik hususiyatlari ushbu tanlovga ilova qilinadigan texnik shartda ko'rsatilgan.
		1.5	Tanlovda O'zbekiston Respublikasi qonunlarida O'zbekiston Respublikasida shu kabi xizmatlarni amalga oshirishda ishtirok etish taqiqlanmagan, ularda ishtirok etish uchun taqdim etilgan shartlarni bajargan, raqobat asosida xarid qilinadigan tegishli xizmatni ko'rsatish tajribasiga ega bo'lgan mahalliy va xorijiy kompaniyalar (ijrochilar) ishtirok etishi mumkin.
		1.6	Xarid komissiyasi yig'ilishi – masofadan (online)
<b>2</b>	<b>Tanlov tashkilotchilari</b>	2.1	Tanlovda buyurtmachi "Asakabank" AJ (matn davomida - «Buyurtmachi»)  Buyurtmachining yuridik manzili: O'zbekiston Respublikasi, Toshkent shaxri, Mirobod tumani, Nukus ko'chasi 67, Indeks: 100015  Buyurtmachining rekvizitlari: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bank kodi: 00873 STIR: 201589828</li> <li>• X/R: 298 02 000 900 000 873 003</li> </ul>
		2.2	Buyurtmachining aloqa raqami: - Bosh energetik – N.Mavlonov Telefon: 78-147-65-65, (19-93) - Komissiya kotibi – L.Anvarov Telefon: 78-147-65-65, (19-84) email: <a href="mailto:office@asakabank.uz">office@asakabank.uz</a> .
		2.3	Xarid komissiyasining ishchi organi – Ishlarni boshqarish departamenti hisoblanadi.
		2.4	Buyurtmachi: «Asakabank» AJ
		2.5	Tanlov hujjatlari kamida 5 (besh) kishidan iborat bo'lgan xarid komissiyasi tomonidan baholanadi
<b>3</b>	<b>Tanlov qatnashchilari</b>	3.1	Tanlovda tanlov hujjatlarining 4.2. bandida ko'rsatilganlardan boshqa barcha O'zbekiston Respublikasining yuridik shaxslari, rezidentlari va norezidentlari ishtirok etishlari mumkin
<b>4</b>	<b>Tanlov o'tkazish tartibi</b>	4.1	Quyidagilar tanlovda ishtirok etishga qo'yilmaydilar: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Qayta tashki etilish, tugatilish va bankrotlik holatida bo'lganlar.</li> <li>- Ishtirokchi o'zi, ta'sischi imtiyozli soliq to'lash (offshore) hududida yoki ishtirokchining moliyaviy xo'jalikari haqida ma'lumot berilishini cheklovchi hududa ro'yxatdan o'tganlar;</li> <li>- Insofsiz ijrochilarning yagona reyestrda bo'lganlar;</li> </ul>

			- Soliq va boshqa majburiy to'lovlar bo'yicha qarzdorligi mavjudlar;
		4.2	Xarid komissiyasi ishtirokchini xarid qilish tartib-taomillarida ishtirok etishdan chetlatadi, agar:
			- u to'g'risida Insofsiz ijrochilarning yagona reyestrda qayd mavjud bo'lsa;
			- unda soliqlar va yig'implarni to'lash bo'yicha muddati o'tgan qarzdorlik mavjud bo'lsa;
			- o'ziga nisbatan bankrotlik tartib-taomillari joriy etilgan bo'lsa;
			- ishtirokchi xarid qilish hujjatlarining malaka, texnik va tijorat talablariga javob bermasa;
			- ishtirokchi davlat xaridlari jarayonida davlat buyurtmachisi tomonidan biror-bir xatti-harakatning sodir etilishiga, qaror qabul qilinishiga yoki biror-bir xarid qilish tartib-taomilining qo'llanilishiga ta'sir o'tkazish maqsadida davlat buyurtmachisining yoki boshqa davlat organining istalgan hozirgi yoki sobiq mansabdor shaxsiga yoki xodimiga har qanday shakldagi haqni, ishga yollash to'g'risidagi taklifni yoxud istalgan boshqa qimmatbaho ashyoni yoki xizmatni bevosita yoxud bilvosita taklif qilsa, bersa yoki berishga rozilik bildirsa;
			- ishtirokchi raqobatga qarshi harakatlarni sodir etsa yoki qonunchilikni buzgan holda manfaatlar to'qnashuvini keltirib chiqarsa, shuningdek affillanganlik hollari aniqlansa. - Ishtirokchi taklifining talablarga mos kelmasligi to'g'risidagi qaror bunday qarorning sabablari ko'rsatilgan holda, bunday qaror qabul qilingan kuni ishtirokchining shaxsiy kabinetiga yuboriladi.
<b>5</b>	<b>Tanlov tili va o'lchov birliklari</b>	5.1	Tanlash o'tkazish bilan bog'liq bo'lgan barcha hujjatlar, ishtirokchi va buyurtmachi o'rtasida muloqot yozma o'zbek, rus yoki ingliz tilida amalga oshirilishi lozim. Hujjatlar bir qancha tillarda taqdim qilinganda o'zbek tilidagi hujjatlar ustun hisoblanadi.
			Ishtirokchilar takliflarida umumbelgilangan o'lchash tizimlari qo'llanilishi lozim.
<b>6</b>	<b>Tanlov uchun takliflarni baholash tartibi</b>	6.1	Maxsus axborot portalida e'lon qilingan tanlov bo'yicha ishtirokchilar o'z hujjatlarini o'rnatilgan tartibda elektron ko'rinishda etender.uzex.uz portali orqali taqdim etishlari lozim
		6.2	Tanlov ishtirokchisi: - taqdim etilayotgan axborot va hujjatlarning haqiqiyliги va to'g'riligi uchun javobgar bo'ladi; - faqat bitta taklif berishga haqli; - Takliflarni qabul qilish muddati tugaguncha taqdim qilgan taklifini qaytarib olish yoki unga o'zgartirish kiritishi mumkin;
		6.3	Takliflarni baholash quyidagi ketma-ketlikda amalga oshiriladi: - ishtirokchining malaka talablariga muvofiqligini baholash (agar xarid hujjatlarida nazarda tutilgan bo'lsa); - taklifning texnik qismini baholash;

			- taklifning narx qismini baholash.
		6.4	Ishtirokchilar takliflarining amal qilish muddati takliflarni qabul qilish muddati tugagandan so'ng 90 (To'qson) kuni tashkil qilishi lozim.
		6.5	Eng yaxshi taklifni tanlashda ishtirokchilarning takliflarini baholash va tanlov g'olibini aniqlash ushbu xarid hujjatlarida ko'rsatilgan ketma-ketlik, tartib va mezonlar asosida amalga oshiriladi.
<b>7</b>	<b>Takliflarni qabul qilish muddatini uzaytirish</b>	7.1	Tanlov ishtirokchilarining takliflarini ko'rib chiqish va baholash muddati takliflarni taqdim etishning oxirgi muddati tugagan kundan boshlab 10 (o'n) ish kunidan oshmasligi kerak.
		7.2	Xarid komissiyasining tegishli qaroriga asosan Buyurtmachi takliflar qabul qilish muddatini uzaytirishi mumkin.
		7.3	Takliflarni qabul qilish muddati uzaytirilishi haqidagi e'lon maxsus axborot portalida, zarur hollarda ommaviy axborot vositalarida chop etiladi.
<b>8</b>	<b>Tanlov hujjatlariga o'zgartirish kiritish</b>	8.1	Davlat buyurtmachisi xarid komissiyasi bilan kelishilgan holda tanlashda ishtirok etish uchun takliflar berish muddati tugaydigan sanadan bir ish kunidan kechiktirmay tanlash bo'yicha xarid qilish hujjatlariga o'zgartirishlar kiritish to'g'risida qaror qabul qilishga haqli. Bunda ushbu tanlashda takliflarni taqdim etishning tugash muddati kamida uch ish kuniga uzaytiriladi. Shu bilan birga, e'londa ko'rsatilgan axborot o'zgartirilgan bo'lsa, tanlash o'tkazish to'g'risidagi e'longa o'zgartirishlar kiritiladi. Tovarlarini (ishlarni, xizmatlarni) o'zgartirishga yo'l qo'yilmaydi.
<b>9</b>	<b>Tanlash natijalarini sarhisob qilish</b>	9.1	Agar tanlash taklifi Qonunning va tanlash bo'yicha xarid qilish hujjatlari talablariga muvofiq bo'lsa, u tegishli tarzda rasmiylashtirilgan deb topiladi. Tanlash taklifi tegishli tarzda rasmiylashtirilganligi yoki rasmiylashtirilmaganligi bo'yicha xarid komissiyasi mas'ul kotibining qarori uning asoslangan sabablari bilan xarid komissiyasi tomonidan tasdiqlanishi lozim
		9.2	Ishtirokchining tanlash taklifi talablarga mos kelmaganligi to'g'risidagi qaror, ushbu qaror qabul qilingan kunda ishtirokchining shaxsiy kabinetiga yuboriladi.
		9.3	Tanlash g'olibini aniqlash uchun tanlash takliflarini baholash tanlash bo'yicha xarid qilish hujjatlarida belgilangan mezon va usullar asosida amalga oshiriladi.
		9.4	Tanlash takliflarini baholash vaqtida xarid komissiyasining mas'ul kotibi tanlash ishtirokchilaridan ularning tanlash takliflari yuzasidan tushuntirishlar so'rashga haqli. Mazkur jarayon elektron shaklda o'tkaziladi.
		9.5	Tanlash taklifi tanlash bo'yicha xarid qilish hujjatlari bilan belgilangan muddat mobaynida kuchda qoladi.
		9.6	Tanlash bo'yicha xarid qilish hujjatlarida belgilangan shartlardan kelib chiqib davlat xaridlarining elektron tizimi avtomatik ravishda tanlash takliflarining texnik qismini baholash natijalariga ko'ra tanlashda ishtirok etishni davom ettirishga ruxsat berilgan ishtirokchilar orasidan eng past narxni taklif etgan ishtirokchini (eng past narx usulidan foydalanganda) g'olib sifatida aniqlaydi.

		9.8	Tanlash takliflarini eng past narx usulidan foydalangan holda baholash natijasiga ko'ra ikki yoki undan ortiq ishtirokchilar bir xil ball to'plagan bo'lsa, texnik qismi bo'yicha eng maqbul taklifni bergan ishtirokchi g'olib deb topiladi. Zaxiradagi g'olibni aniqlash mazkur bandda belgilangan tartibda amalga oshiriladi.
		9.9	Tanlash takliflarini ko'rib chiqish hamda baholash natijalari davlat xaridlarining elektron tizimda avtomatik ravishda shakllangan dastlabki elektron bayonnomada qayd etiladi va tanlash o'tkazish bo'yicha xarid komissiyasi a'zolari tomonidan ERIdan foydalangan holda imzolanadi
<b>10</b>	<b>Maxfiylik</b>	10.1	Davlat buyurtmachisi davlat xaridlari ijrochilari yoki har qanday boshqa shaxs bilan munosabatlarida, agar bunday axborotni oshkor etmaslik davlat xavfsizligi manfaatlarini himoya qilish uchun zarur bo'lsa yoki agar bunday axborotning oshkor etilishi qonunchilikka zid bo'lsa, ularga rioya etilishini ta'minlashga monelik qilsa, davlat xaridlari subyektlarining qonuniy manfaatlariga zarar yetkazsa yoxud insofli raqobatga to'sqinlik qilsa, agar davlat xaridlari sohasidagi vakolatli organ bunday axborotni oshkor etish to'g'risida qaror qabul qilmasa, hech bir axborotni oshkor etishga haqli emas.  Xarid qilish tartib-taomillari ishtirokchisi xarid qilish tartib-taomilida ishtirok etib, uning xarid qilish tartib-taomilida ishtirok etishi bilan bog'liq taklifda o'zi ko'rsatgan barcha ma'lumotlarning e'lon qilinishiga rozilik bildiradi
		10.2	Shartnoma shartlariga amal qilmagan, o'z majburiyatlarini (soni, sifat va texnik xususiyatlarini) to'liq bajarmagan tanlov g'olibi O'zbekiston Respublikasi qonunchiligida nazarda tutilgan javobgarlikga tortiladi.
<b>11</b>	<b>Boshqa shartlar</b>	11.1	Ishtirokchilar tanlovning Texnik qismida ko'rsatilgandan farq qiluvchi tovarlar taqdim qilishi taqiqlanadi.
		11.2	Qo'shimcha ma'lumot olmoqchi bo'lgan ishtirokchilar aloqa uchun mas'ul qilib ko'rsatilgan hodim bilan bog'lanishi mumkin.
		11.3	Ishtirokchi tanlov hujjatlari bo'yicha etender.uzex.uz portali orqali tushuntirish so'rashi mumkin
		11.4	Quyidagi xollarda tanlov amalga oshmagan deb topiladi: - Agar tanlashda ishtirok etish uchun takliflarni taqdim etish muddati tugagan paytda faqat bitta taklif taqdim etilgan yoki birorta ham taklif taqdim etilmagan bo'lsa; - Takliflarni ko'rib chiqish jarayonida tanlov texnik talablariga faqatgina bitta ishtirokchi javob bersa yoki birortasi ham javob bermasa;
		11.5	Davlat buyurtmachisi g'olib bo'lgan taklif akseptiga qadar istalgan vaqtda davlat xaridini bekor qilish huquqiga ega. Davlat xaridi bekor qilingan taqdirda davlat buyurtmachisi bunday qaror qabul qilingandan keyin uch ish kuni ichida davlat xaridlarining elektron tizimi orqali maxsus axborot portalida mazkur qarorning asoslantirilgan sabablarini e'lon qiladi.
<b>12</b>	<b>Shartnoma tuzish</b>	12.1	Tanlash natijalariga doir shartnoma tanlash bo'yicha xarid qilish hujjatlarida va o'zi bilan shartnoma tuzilayotgan tanlash ishtirokchisi tomonidan taqdim etilgan taklifda nazarda tutilgan shartlar asosida tuziladi.

		12.2	G'olib shartnoma tuzishni rad etgan taqdirda unga zakalat summasi (agar mavjud bo'lsa) qaytarib berilmaydi. Agar xarid komissiyasi tomonidan zaxiradagi g'olib aniqlangan bo'lsa, shartnoma tuzish va unga doir majburiyatlarni bajarish huquqi zaxiradagi g'olibga o'tadi. Bunda zaxiradagi g'olib g'olib tomonidan taklif etilgan narx bo'yicha (bundan zaxiradagi g'olib taklif etgan narx g'olib tomonidan taklif etilgan narxdan past bo'lgan hollar mustasno) shartnoma tuzadi yoki shartnoma tuzishni rad etishi mumkin.
--	--	------	---

## II TEXNIK QISM

“Asakabank” AJ bosh ofisi binolariga oʻrnatilgan konditsionerlarga texnik xizmat koʻrsatuvchi korxonada tanlash uchun tayyorlangan tanlov hujjatlarining texnik qismi.

№	Texnik topshiriq talablari	Talab mohiyati
1	Buyurtmachi	“Asakabank” AJ
2	Tovar nomi	“Asakabank” AJ bosh ofisi binolariga oʻrnatilgan konditsionerlarga texnik xizmat koʻrsatish hamda taʼmirlash xizmatini koʻrsatuvchi tashkilotni eng yaxshi takliflarini tanlab olish
3	Moliyalashtirish manbai	“Asakabank” AJning oʻz mablagʻlari
4	Tovarga qoʻyilgan talablar	<p>Split tizimni oʻrnatish</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Devorga oʻrnatilgan split tizimni standart oʻrnatish(9kvt)</li> <li>2. Devorga oʻrnatilgan split tizimni standart oʻrnatish(12kvt)</li> <li>3. Devorga oʻrnatilgan split tizimni standart oʻrnatish(18kvt)</li> <li>4. Ustun konditsionerini oʻrnatish</li> <li>5. KFR-90 split tizimini oʻrnatish (standart oʻrnatish)</li> <li>6. KFR-120 split tizimini oʻrnatish (standart oʻrnatish)</li> </ol> <p>Diagnostika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Sovutgichning bosim oʻlchagichi</li> <li>-Mator tekshiruvi</li> <li>-Kondensator va konditsionerning ish rejimlari</li> </ul> <p>Konditsionerni taʼmirlash</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ichki blokni tozalash</li> <li>- Tashqi blokni tozalash</li> <li>- R22 ga Freon yonilgʻi quyish</li> <li>- R410 ga Freon yonilgʻi quyish</li> <li>- Kompresorni almashtirish</li> <li>- Kompresorni taʼmirlash</li> <li>-Kompresorni ishga tushirish kondensatorini almashtirish</li> <li>- Mis naychani kumush bilan qoplanishi orqali payvandlash</li> <li>- Turgan joyida yuqori bosim bilan tashqi blokni yuvish</li> <li>- Turgan joyida yuqori bosim bilan ichki blokni yuvish</li> <li>- Ichki blokning havo filtrlarini yuvish va tozalash</li> <li>- Drenaj tizimidagi toʻsiqni olib tashlash</li> <li>- Konditsioner ichida 140 gradusgacha bugʻ tozalash</li> <li>- Qurilmani yukgich bilan zaryadlash yoki qayta zaryadlash (sovutgich narxidan tashqari)</li> <li>- 1/4”, 3/8”, 1/2”, 5/8” oʻlchamdagi yondiruvchi, kengaytiruvchi, yivli quvurlar</li> <li>- Qochqinlarni taʼmirlash (tashqi va ichki bloklarning va ulanish quvurlarining holatini tekshirish)</li> <li>- Tashqi va ichki ventilyatorni kondansatorini almashtirish</li> <li>- Tashqi blokni demontaj qilish/montaj qilish</li> <li>- Ichki blokni demontaj qilish/montaj qilish</li> <li>- Boshqaruv platasini taʼmirlash</li> <li>- Tashqi blok elektrodvigitel motorini taʼmirlash</li> <li>- Pichoqni taʼmirlash (tashqi dvigatel)</li> <li>- Barabanni taʼmirlash (ichki birlik)</li> <li>- ichki blok elektrodvigitel motorini taʼmirlash</li> <li>- Split tizimning marshrutini changyutgich bilan tozalash</li> <li>- Kichik elektron taʼmirlash</li> <li>- Starterni almashtirish</li> <li>-Tashqi blokning 4 tomonlama valfini almashtirish</li> <li>- Kranni taʼmirlash</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sensorni almashtirish</li> <li>- Olmosli yadro biti bilan burg'ulash teshiklarni</li> <li>- Perforator bilan teshiklarni burg'ulash</li> <li>- Ichki blokni o'rnatish</li> <li>- Ichki blokni olib tashlash hamda o'rnatish</li> <li>- Tashqi blokni olib tashlash hamda o'rnatish</li> <li>-Tashqi blokni o'rnatish Konditsionerni dezinfeksiya qilish. Evaporatatorni antibakterial davolash (ichki birlik)</li> </ul>
5	Yetkazib berish manzili	O'zbekiston, Toshkent shahri, Mirobod tumani, Nukus ko'chasi, 67-uy va Yakkasaroy tumani, Muqimiy 1-tor ko'cha, 9 uy
6	Yetkazib beruvchiga qo'yilgan talablar	<p>Tanlov ishtirokchilari quyidagi talablarga javob berishi kerak:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Konditsionerlarga texnik xizmat ko'rsatish tajribasiga ega bo'lishi;</li> <li>- O'zbekiston Respublikasi qonunchiligida belgilangan tartibda ro'yxatga olingan va faoliyat yuritadigan;</li> <li>- Xizmat xonalari va mavjud konditsionerlarning muhimligini hisobga olgan holda, konditsionerlarga texnik xizmat ko'rsatadigan tashkilot kunning istalgan vaqtida (24/7 tizim) 12 soat ichida yuzaga kelgan barcha muammolarni bartaraf etishi kerak;</li> <li>- Shtatda kamida 7 nafar xodim (shundan kamida 2 nafar texnik xodim) bo'lishi kerak.</li> <li>-O'zbekiston Respublikasining tegishli qonunlari, qonunosti hujjatlari va lavozim yo'riqnomalariga amal qilishi.</li> <li>- Balandlikda ishlarni bajarish uchun barcha xavfsizlik qoidalariga rioya qilishi va ro'yxatga olish jurnaliga ega bo'lishi.</li> <li>- Konditsionerlarga texnik xizmat ko'rsatish joylariga yetib kelishda transport xarajatlari pudratchi hisobidan amalga oshirilishi.</li> <li>- Konditsionerlarga texnik xizmat ko'rsatish ishlarini bajarish uchun ish bajarilgan kundan boshlab kamida 6 oy kafolat berishi.</li> </ul>
7	To'lov shartlari	Tashkilot bilan konditsionerlarga texnik xizmat ko'rsatish bo'yicha tuzilishi rejalashtirilgan shartnoma moliyalashtirish manbasi "Asakabank" AJning milliy valyutadagi o'z mablag'lari hisoblanadi. Barcha to'lovlar, shu jumladan, oldindan to'lovlar, g'olibning hisob raqamiga to'g'ridan-to'g'ri bank o'tkazmasi orqali amalga oshiriladi. To'lovlar quyidagi hujjatlar bo'yicha amalga oshiriladi: Buyurtmachining vakolatli vakillari tomonidan imzolangan hisob-faktura hamda bajarilgan ishlar va xizmatlarni qabul qilish va yetkazib berish to'g'risidagi dalolatnomaga asosan.
8	Yetkazib berish muddati	Shartnoma imzolangan kundan boshlab 12 (o'n ikki) oy ichida
9	Tovarlarni topshirish-qabul qilish tartibi	Tovarlarni topshirish-qabul qilish Yetkazib beruvchi tomonidan jo'natilgan elektron hisob-fakturalar asosida amalga oshiriladi. Xizmat uchun to'lovlar O'zbekiston Respublikasi milliy valyutasi – so'mda to'lanadi
10	Buyurtmachining ma'lumotlari aloqa	"Asakabank" AJ Ishlarni boshqarish departamenti; Manzil: O'zbekiston Respublikasi, Toshkent shahar, Mirobod tumani, Nukus ko'chasi, 67 uy; Tel: +99878 147 65 65 (ichki. 19-93) Elektron manzil: uprdel@asakabank.uz
11	Qo'shimcha shartlar	Yo'q

### Konditsionerlar soni

№	Konditsioner quvvati	Konditsionerlar soni
1	9000	51
2	12000	51
3	18000	20
4	24000	13
6	60000 (Стоячий)	15
<b>Jami</b>		<b>150</b>

### Xizmatlar ro'yxati

№	Nomi	9000 BTU	12000 BTU	18000 BTU	24000 BTU	48000 BTU	60000 BTU
1	Diagnostika	31	26	20	13	3	10
2	Ichki blokni tozalash	31	26	20	3	3	10
3	Tashqi blokni tozalash	15	15	20	3	3	10
4	Freon yonilg'i quyish (kg)	7	6	15	7	1	4
5	Mis naychani kumush bilan qoplanishi orqali payvandlash	10	9	5	1	1	3
6	Joyida yuqori bosim bilan tashqi blokni yuvish	8	6	7	9	1	8
7	Joyida ichki blokni yuqori bosim bilan yuvish	5	6	7	4	1	8
8	Ichki blokning havo filtrlarini yuvish va tozalash	15	26	20	8	3	3
9	Drenaj tizimidagi to'siqni olib tashlash	15	6	20	8	3	2
10	Qochqinlarni ta'mirlash (tashqi va ichki bloklarning va ulanish quvurlarining holatini tekshirish)	10	6	15	7	3	6
11	Tashqi blokni demontaj qilish/montaj qilish	5	10	10	3	3	5
12	Ichki blokni demontaj qilish/montaj qilish	5	6	7	7	8	7
13	Pichoqni ta'mirlash (tashqi motor)	5	6	4	1	1	5

14	Ta'mirlash tamburi (ichki blok)	6	6	5	1	1	5
15	Split tizimning marshrutini changyutgich bilan tozalash	9	15	11	3	3	6
16	Kichik elektron ta'mirlash	15	15	10	1	1	4
17	Kranni ta'mirlash	19	20	20	1	1	5
18	Sensorni almashtirish	10	11	15	1	1	5
19	Olmosli yadro biti bilan burg'ulash teshiklari	7	6	5	5	5	3
20	Ichki blokni o'rnatish	10	10	7	13	3	10
21	Ichki blokni olib tashlash hamda o'rnatish	10	10	4	13	3	10
22	Tashqi blokni olib tashlash hamda o'rnatish	10	10	7	13	3	10
23	Tashqi blokni o'rnatish	10	10	7	13	3	10

### III. NARX QISMI

1	Tanlovning boshlang'ich summasi	<b>161 200 000 (Bir yuz oltmish bir million ikki yuz ming) so'm QQS bilan</b>
2	To'lov manbai	O'z mablag'lari
3	To'lov shartlari	Moliyalashtirish manbai o'z hisobidan. To'lov quyidagi tartibda amalga oshiriladi: Shartnoma bo'yicha to'lov har oyda ko'rsatilgan xizmatlar va elektron hisob-faktura taqdim etilganligi uchun Tomonlar tomonidan qabul qilish dalolatnomasi imzolangan kundan boshlab 5 bank kuni ichida amalga oshiriladi.
4	To'lov valyutasi	UZS
5	Yetkazib berish muddati	Shartnoma imzolangan kundan boshlab 12 (o'n ikki) oy ichida
6	Shartnoma turi	Ramkali
7	Ishtirokchilar taklifi amal qilish muddati	90 ish kuni

#### IV. SHARTNOMA LOYIHASI

### ДОГОВОР \_\_\_\_\_

г. Ташкент

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и АО «АСАКАБАНК», в лице Заместителя Председателя Правления \_\_\_\_\_, действующего на основании Доверенности \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

#### 1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель обязуется выполнить работы по техническому обслуживанию кондиционеров, установленных в зданиях Головного офиса АО «Асакабанк» находящегося по адресу: г.Ташкент, Мирабадский район, ул.Нукус, дом 67 и Яккасарайский район, ул. Мукими 9, (далее – «выполнение работ») в объёме и на условиях, в соответствии с Приложением № \_\_\_ к настоящему Договору.

1.2. Срок выполнения работ по настоящему Договору: 12 (Двенадцать) месяцев со дня подписания настоящего Договора.

#### 2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Общая сумма Договора составляет: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) сум с учётом НДС.

2.2. Оплата производится Заказчиком ежемесячно по факту выполненных работ в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приёмки выполненных работ и электронной счет-фактуры путём перечисления на расчётный счёт Исполнителя.

2.3. После выполнения работ за отчетный месяц Сторонами составляется Акт сдачи-приемки выполненных работ.

#### 3. Права и обязанности сторон

##### 3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Выполнить работы надлежащим образом на высоком профессиональном уровне.

3.1.2. Выполнить работы качественно в полном объёме и в срок, установленный в пункте 1.2 настоящего Договора.

3.1.3. Устранить в течение 5 (пяти) календарных дней по требованию Заказчика все выявленные недостатки за свой счет, если в процессе выполнения работ Исполнитель допустил отступление от условий Договора, ухудшившее качество работ.

3.1.4. Устранить все возникшие неполадки в течение 12 (Двенадцать) часов своими силами и за свой счет в любое время суток (по системе 24/7).

3.1.5. При выполнении работ на высоте, соблюдать все правила безопасности.

3.1.6. Обеспечить бесперебойную работу кондиционеров (при условии правильной эксплуатации).

3.1.7. Оказывать консультативные услуги по вопросам эксплуатации кондиционеров и другим вопросам касающихся кондиционеров и их содержания.

3.1.8. Соблюдать порядок вход-выхода на территорию Заказчика при выполнении работ.

3.1.9. Гарантировать наличие у него необходимых разрешений на выполнение работ, а также наличие полномочий для заключения настоящего Договора с Заказчиком и исполнения обязательств по настоящему Договору.

3.1.10. Лично выполнять работы по настоящему Договору. Передача Исполнителем своих обязательств по

настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия на то Заказчика не допускается.

3.1.11. Транспортные расходы по прибытию на места технического обслуживания кондиционеров производится за счет Исполнителя.

### **3.2. Исполнитель имеет право:**

4.2.1. Требовать у Заказчика своевременной оплаты.

4.2.2. Требовать у Заказчика полную достоверную документацию, необходимую для выполнения работ.

4.2.2. Получать у ответственных лиц Заказчика разъяснения по возникшим в ходе выполнения работ вопросам.

### **4.3. Заказчик обязан:**

4.3.1. Оплатить работы в порядке, предусмотренном в разделе 2 настоящего Договора.

4.3.2. По требованию Исполнителя предоставить документацию в полном объеме и в сроки, необходимые для целей выполнения работ.

4.3.2. Проводить разъяснительную работу с пользователями кондиционеров о правилах эксплуатации и бережном отношении к кондиционерам, привлекая в необходимых случаях к ответственности лиц, умышленно выводящих кондиционер из строя.

### **4.4. Заказчик имеет право:**

4.4.1. В любое время проверять ход и качество проведения работ, выполняемых Исполнителем.

4.4.2. Требовать и получать у Исполнителя материалы, сведения о ходе и результате исполнения настоящего Договора.

4.4.3. Контролировать работу кондиционеров во время действия настоящего Договора без вмешательства в оперативную деятельность Исполнителя.

## **4. Порядок сдачи и приемки работ**

4.1. Исполнитель уведомляет Заказчика о завершении работ в письменном виде в течение 3 (трех) банковских дней.

4.2. Представитель Заказчика обязан проверить качество выполненных работ в присутствии представителя Исполнителя.

4.3. Дополнительные расходы на устранение дефектов, выявленных в ходе приемки работ, устраняются Исполнителем за свой счет.

4.4. После окончания выполнения работ при отсутствии взаимных претензий к качеству выполненных работ Сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней подписывается Акт выполненных работ.

4.5. В процессе выполнения работ Исполнитель согласовывает с Заказчиком промежуточные этапы выполнения работ, вносятся дополнения и уточнения.

## **5. Гарантии**

5.1. Исполнитель гарантирует качество выполненных работ.

5.2. При проведении работ Исполнитель обязуется строго соблюдать требования нормативно-правовых актов и нормативных документов в области технического обслуживания.

5.3. Качество выполняемых работ должно соответствовать государственным стандартам Республики Узбекистан и требованиям Заказчика.

## **6. Конфиденциальность**

6.1. Каждая из Сторон настоящего Договора обязуется не разглашать третьим лицам информацию собранную в ходе оказания Услуг по настоящему Договору, а также сохранять строгую конфиденциальность персональных данных, финансовой, коммерческой, банковской и прочей информации (далее – конфиденциальная информация), полученной от другой Стороны в ходе ведения переговоров, заключения и исполнения условий настоящего Договора.

6.2. «Конфиденциальная информация» - это информация, имеющая реальную или потенциальную ценность, неизвестная третьим лицам и защищенная от свободного распространения и использования соответствующим законодательством, в то же время содержащая информацию, касающуюся исполнения настоящего Договора и важных событий и действий, которые прямо или косвенно влияют на финансово-экономическую деятельность каждой стороны, а также информация об этом.

6.3. «Третья сторона» - это все юридические или физические лица, за исключением сотрудников сторон и субподрядчиков, связанных с данным проектом на которых возложено обязательство не распространять соответствующие конфиденциальные данные, а также государственных уполномоченных организаций, которые обладают соответствующими законодательными полномочиями.

6.4. Понятие коммерческой тайны утверждено Законом Республики Узбекистан от 11.09.2014г. №374 «О коммерческой тайне», понятие банковской тайны утверждено Законом Республики Узбекистан от 30.08.2003г. № 530-II «О банковской тайне», понятие персональных данных утверждено Законом Республики Узбекистан от 02.07.2019г. № 547 «О персональных данных».

6.5. Сторонам запрещается распространять информацию, полученную от других сторон, включая конфиденциальную информацию, и нести ответственность за сохранение её конфиденциальности.

6.6. Стороны обязуются не передавать и/или не разглашать информацию, полученную от другой стороны, включая конфиденциальную информацию полностью или частично, а также любым другим способом третьим лицам, а также принимать все необходимые и адекватные меры для защиты и предотвращения её разглашения, если возникнет необходимость предоставить конфиденциальную информацию третьим лицам, необходимо получить письменное разрешение Стороны.

6.7. Информация, а также конфиденциальная информация могут предоставляться в соответствии с действующим законодательством, без письменного согласия другой стороны, в соответствии с законных требований соответствующих государственных органов. Обязательства по соблюдению конфиденциальности, налагаемые на стороны, не регулируются информацией, полученной из средств массовой информации.

6.8. В соответствии с соглашением и другими соглашениями, относящимися к настоящему Договору, вся информация, передаваемая и получаемая в электронном виде с помощью программных систем, которые каждая сторона применяет на практике, считается «конфиденциальной информацией» и сторона не обязана информировать другую сторону о конфиденциальности такой информации.

6.9. В случае расторжения Договора между сторонами по какой-либо причине обязательства Сторон по неразглашению конфиденциальной информации сохраняется в течение всего срока действия Договора и должны соблюдаться в течение срока, установленного действующим законодательством Сторон с даты расторжения Договора, и должны предотвращать любой ущерб в результате распространения конфиденциальной информации.

6.10. В случае подтверждения незаконного распространения информации, а также конфиденциальной информации, противоречащей Договору, виновная сторона обязуется возместить документально подтвержденный ущерб, причиненной другой стороне.

6.11. Факт заключения настоящего Договора не является конфиденциальной и информация по настоящему Договору подлежит включению в Единый реестр договоров на специальном информационном портале в соответствии с Законом Республики Узбекистан от 22.04.2021г. №684 «О государственных закупках».

## **7. Форс-мажор**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера (пожар, наводнение, землетрясение, стихийные бедствия и т.п.), наступление которых сторона, не исполнившая обязательство полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор).

7.2. При наступлении форс-мажорных обстоятельств срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства и их последствия.

7.3. Стороны должны немедленно известить в письменной форме друг друга о начале и окончании обстоятельств форс-мажора.

7.4. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана предоставить другой стороне от уполномоченного государственного органа документ, подтверждающий данные обстоятельства.

7.5. В случае если указанные обстоятельства продолжаются более одного месяца, любая из сторон может прекратить Договор. В этом случае Договор прекращается в неисполненной части и Стороны осуществляют окончательные расчеты по исполненной и неисполненной частям.

## **8. Ответственность сторон**

8.1. За нарушение срока выполнения работ Исполнитель уплачивает Заказчику пеню в размере 0,4 процента от суммы неисполненной части обязательств за каждый день просрочки, но при этом общая сумма пени не должна превышать 50 процентов стоимости не выполненных работ.

8.2. При несвоевременной оплате выполненных работ Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 0,4 процента от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 50 процентов суммы просроченного платежа.

8.3. При некачественном устранении технических неисправностей, влекущих за собой остановку и необходимость ремонта кондиционеров, подтвержденную двухсторонним актом с указанием причин аварий, Заказчик вправе уменьшить сумму ежемесячного платежа на часть месячного объема работ уменьшенного пропорционально времени простоя лифта.

8.4. Если выполненные работы не соответствуют стандартам, техническим условиям, другим обязательным условиям по качеству, Заказчик вправе отказаться от принятия и оплаты работ, взыскать с Исполнителя штраф в размере 20% стоимости работ ненадлежащего качества, а если работы уже оплачены, потребовать в установленном порядке возврата уплаченных сумм.

8.5. Уплата неустоек не освобождает стороны от выполнения договорных обязательств.

8.6. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, применяются в соответствии с Гражданским кодексом и Законом Республики Узбекистан «О договорно-правовой базе деятельности хозяйствующих субъектов».

## **9. Антикоррупционные условия**

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить, не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные выгоды.

9.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые действующим законодательством Республики Узбекистан, как дача/получения взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных от преступной деятельности, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения.

9.3. Каждая из сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны.

9.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме или в устной форме посредством телефона доверия.

9.5. Стороны соглашаются не совершать коррупционных деяний во время действия Договора, в течение срока действия Договора и по истечении этого срока.

9.6. Стороны признают меры по предотвращению коррупции, изложенные в антикоррупционных условиях Договора и обеспечивают сотрудничество в их соблюдении.

## **10. Порядок разрешения споров**

10.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

10.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в Ташкентский межрайонный экономический суд Республики Узбекистан.

## **11. Срок действия и порядок расторжения Договора**

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными лицами обеих

Сторон и действует до полного исполнения сторонами обязательств.

11.2. Если задержка выполнения работ превышает 5 (пять) рабочих дней, Заказчик имеет право полностью или частично аннулировать Договор путем письменного уведомления Исполнителя. В данном случае Исполнитель возвращает средства, полученные согласно пункту 2.2. настоящего Договора, а также уплачивает начисленную пеню согласно пункта 8.1. с момента проведения предоплаты.

11.3. Сторона, инициирующая расторжение настоящего Договора, обязана в течение 2-х дней уведомить в письменной форме другую сторону.

#### **12. Заключительные положения**

12.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

12.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны будут руководствоваться действующим законодательством Республики Узбекистан.

12.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего Договора.

#### **13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ И ПЕЧАТИ СТОРОН:**

**ЗАКАЗЧИК**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Ш.Усманов

Приложение № \_\_\_\_  
к Договору \_\_\_\_\_

**V. TANLOV BO'YICHA MA'LUMOT VA BAXOLASH MEZONLARI**

**E'lon turi:** Eng yaxshi taklifni tanlash.

**Tanlov predmeti nomi:** "Asakabank" AJ bosh ofis binolariga o'rnatilgan konditsionerlarga texnik xizmat ko'rsatish hamda ta'mirlash xizmatini ko'rsatuvchi tashkilotni eng yaxshi taklifini tanlab olish

**Tanlov tili:** O'zbek, Rus.

**E'lon muddati:** 5 ish kuni.

**Tanlov valyutasi:** UZS – O'zbek so'mi

**Garov puli:** Bor

**Garov miqdori:** 3%.

**To'lov tartibi:**  
Yakuniy to'lov

**Oldindan to'lov miqdori:**  
0%.

**Oldindan to'lov qilish muddati:** 0

**Hisob-kitob muddati (yakuniy to'lov):**  
5 ish kuni.

**Yetkazib berish muddati:** Shartnoma imzolangan kundan boshlab 12 (o'n ikki) oy ichida

## I. TOVARLAR

No	NOMI	SONI
1.	"ASAKABANK" AJ bosh ofis binolariga o'rnatilgan konditsionerlarga texnik xizmat ko'rsatish hamda ta'mirlash xizmatini ko'rsatuvchi tashkilotni tanlab olish.	1

## II. MEZONLAR

**Takliflarni baholash usuli:** Eng past narxli taklifni tanlash.

Mezonlar jadvali:

Mezon №01	
<b>Mezon nomi:</b>	Korrupsiya ko'rinishlarining oldini olish bo'yicha kafolat xati
<b>Mezon</b>	Korrupsiya ko'rinishlarining oldini olish bo'yicha kafolat xati mavjudligi
<b>Talab etilgan qiymat:</b>	Tasdiqlash (Ha/yo'q)
<b>Zaruriyligi:</b>	Zarur
<b>Baxolash mezoni:</b>	Ekspert
<b>Talab qilinadigan fayl:</b>	Kafolat xati
<b>Maks.ball:</b>	10
Mezon №02	
<b>Mezon nomi:</b>	Mutaxassislarning mavjudligi
<b>Mezon</b>	Ishtirokchi 7 nafar (shundan kamida 2 nafar texnik xodim) xodimi bo'lishi lozim
<b>Talab etilgan qiymat:</b>	Tasdiqlash (Ha/yo'q)
<b>Zaruriyligi:</b>	Zarur
<b>Baxolash mezoni:</b>	Ekspert
<b>Talab qilinadigan fayl:</b>	Mehnat.uz saytidan skrin
<b>Maks.ball:</b>	30

**Mezon №03**

<b>Mezon nomi:</b>	Texnik topshiriqlarga muvofiqligi
<b>Mezon</b>	Ishtirokchining texnik topshiriqlarga muvofiq ishni bajarishga roziligi
<b>Talab etilgan qiymat:</b>	Tasdiqlash (Ha/yo'q)
<b>Zaruriyligi:</b>	Zarur
<b>Baxolash mezon:</b>	Ekspert
<b>Talab qilinadigan fayl:</b>	Kafolat xati
<b>Maks.ball:</b>	20

**Mezon №04**

<b>Mezon nomi:</b>	Ish tajribasi
<b>Mezon</b>	5 nafar buyurtmachiga xizmat ko'rsatilganligi bo'yicha
<b>Talab etilgan qiymat:</b>	Tasdiqlash (Ha/yo'q)
<b>Zaruriyligi:</b>	Zarur
<b>Baxolash mezon:</b>	Ekspert
<b>Talab qilinadigan fayl:</b>	shartnoma xamda xisob-faktura
<b>Maks.ball:</b>	20

**Mezon №05**


<b>Mezon nomi:</b>	Maxsus texnika mavjudligi (автовышка)
<b>Mezon</b>	Xizmatlar buyurtmachining ko'p qavatli binolarida ko'rsatilishini inobatga olgan holda, ishtirokchilarning balansida 2 dona Maxsus texnika mavjudligi (автовышка) yoki ijaraga olish bo'yicha shartnomasi mavjudligi
<b>Talab etilgan qiymat:</b>	Tasdiqlash (Ha/yo'q)
<b>Zaruriyligi:</b>	Zarur
<b>Baxolash mezon:</b>	Ekspert
<b>Talab qilinadigan fayl:</b>	Maxsus texnika mavjudligi (автовышка) texnik pasporti, ijaraga olingan taqdirda qo'shimcha ijara shartnomasi
<b>Maks.ball:</b>	20


Min. o'tish ball: 90.


Ishlarni boshqarish  
departamenti direktori

Binodan foydalanish  
bo'limi bo'shlig'i

Bosh energetik

 S.Mirsoatov

 J.G'ofurov

 N.Mavlonov





Ishlarni boshqarish departamenti

17.04.2025 № 20-10/136



Topshiriq: S. Mirsoatov, Sh. Usmanov,  
E. Turabov

Boshqaruvchi direktor (COO)  
Dj. Saidovga

**BILDIRISHNOMA**

*Qisqacha mazmuni: Sovutgichlar (kondisionerlar)ga bir yil davomida texnik xizmat ko'rsatish yuzasidan.*

“Asakabank” Bosh ofis binolarida o'rnatilgan sovutgichlar (kondisionerlar)ga bir yil davomida texnik xizmat ko'rsatish yuzasidan 198 700 000 (Bir yuz to'qson sakkiz million yetti yuz ming) so'mdan oshmagan holda O'zbekiston Respublikasining 2021 yil 22 aprelda O'RQ-684-son bilan ro'yxatga olingan “Davlat xaridlari to'g'risida”gi qonunga asosan shartnoma tuzishga ruxsat berishingizni so'raymiz.

**Kiritildi:**

Departament direktori - Bosh  
buxgalter



Sh. Usmanov

Departament direktori



S. Mirsoatov

**Kelishildi:**

Departament direktori

**KELISHILDI**

N. Axrarov

Bo'lim boshlig'i

**KELISHILDI**

B. Yakubov

Moliyaviy direktor

**KELISHILDI**

A. Semmari

Ijrochi: Nodirjon Mavlanov

Tel: 19-93. Kiritildi: 17.04.2025 14:52. Imzolandi: 30.04.2025 12:37